

Das Stufenmodell des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens

Die Beschreibungen zeigen, was am Ende einer bestimmten Niveaustufe erreicht sein sollte. Wenn die Aussagen einer Stufe auf Sie zutreffen, empfiehlt sich der Einstieg auf der nächst höheren Stufe.

A1 Elementare Sprachverwendung A1-a bis A1-d

Hören: vertraute Wörter und ganz einfache Sätze über mich, meine Familie oder konkrete Dinge verstehen, wenn langsam und deutlich gesprochen wird

Lesen: einzelne vertraute Wörter und einfache Sätze verstehen, z.B. auf Schildern und Plakaten

Sprechen: auf einfache Art verständigen, wenn Gesprächspartner sich darauf einstellen; in einfachen Sätzen z.B. mitteilen was ich möchte und was mich interessiert

Schreiben: einfache Postkarten schreiben und Standardformulare ausfüllen (z.B. im Hotel)

A2 Elementare Sprachverwendung A2-a bis A2-d

Hören: einfache Gespräche zu vertrauten Themen (Familie, Einkaufen, Arbeit) verstehen; kurze klare Mitteilungen und Durchsagen im Wesentlichen verstehen

Lesen: kurze einfache Texte (z.B. Anzeigen, Speisekarten, Fahrpläne) und einfache persönliche Briefe verstehen

Sprechen: in Situationen, in denen es um einfachen, direkten Austausch von Informationen und vertraute Themen geht, verständigen, aber nicht genug um selbst ein Gespräch länger in Gang zu halten; mit einigen Sätzen andere Personen, meine Ausbildung, meine berufliche Tätigkeit beschreiben

Schreiben: kurze Notizen und einfache persönliche Briefe schreiben

B1 Selbständige Sprachverwendung B1-a bis B1-d

Hören: bei vertrauten Themen und klarer Sprache das Wesentliche verstehen, ebenso bei Radio- und Fernsehsendungen zu meinen Interessengebieten

Lesen: Gebräuchliche Texte aus Alltags- und Berufswelt verstehen, persönliche Briefe über Ereignisse und Gefühle verstehen

Sprechen: die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen begegnet; ohne Vorbereitung an Gesprächen über vertraute Themen teilnehmen; Ereignisse und Ziele beschreiben, Meinungen erklären, eine Geschichte erzählen

Schreiben: zusammenhängenden Text über vertraute Themen schreiben; in Briefen von Erfahrungen und Eindrücken berichten

B2 Selbständige Sprachverwendung B2-a bis B2-d

Hören: bei einigermaßen vertrauten Themen auch längeren Redebeiträgen folgen; die meisten Nachrichtensendungen, Reportagen und Spielfilme verstehen

Lesen: Artikel und Berichte lesen, auch in Fachzeitschriften zu vertrauten beruflichen Themen; literarische Prosatexte, wie Kurzgeschichte oder Krimi, verstehen

Sprechen: ein spontanes, fließendes Gespräch mit einem Muttersprachler ist recht gut möglich; zu vielen Themen ausführlich Stellung nehmen und Argumente vertreten

Schreiben: klare detaillierte Texte über eine Vielzahl von Themen schreiben; Aufsätze oder Berichte schreiben

C1 Kompetente Sprachverwendung C1-a bis C1-d

Hören: auch wenig strukturierten längeren Redebeiträgen folgen; Fernsehsendungen und Spielfilme ohne große Mühe verstehen

Lesen: lange, komplexe Sachtexte und literarische Texte verstehen sowie Stilunterschiede wahrnehmen; Fachartikel aus fremden Fachgebieten verstehen

Sprechen: spontan und fließend ausdrücken; Sprache im gesellschaftlichen und beruflichen Leben wirksam und flexibel verwenden; komplexe Sachverhalte präzise ausdrücken

Schreiben: schriftlich klar und gut strukturiert ausdrücken; Briefe, Aufsätze oder Berichte über komplexe Sachverhalte schreiben; angemessenen Stil wählen

C2 Kompetente Sprachverwendung C2-a bis C2-d

Hören: keinerlei Schwierigkeiten gesprochene Sprache live oder in den Medien zu verstehen, auch wenn schnell gesprochen wird

Lesen: praktisch jede Art geschriebener Texte mühelos lesen, auch wenn sie abstrakt oder inhaltlich und sprachlich komplex sind

Sprechen: mühelos, fließend und logisch strukturiert an allen Gesprächen und Diskussionen beteiligen und auch feine Bedeutungsnuancen genau ausdrücken

Schreiben: klar, flüssig und stilistisch angemessen schreiben; anspruchsvolle Briefe und komplexe Berichte und Artikel verfassen; Fachtexte und literarische Werke besprechen

Wenn Sie unsicher sind auf welcher Stufe Sie einsteigen sollen, wenden Sie sich für eine Beratung an unsere Geschäftsstelle (02631/347813).